



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției nr.1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 514720, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

Anexa nr.2 la Hotărârea nr. 30 din 27.03.2008



**CONTRASEMNEAZĂ:**  
**SECRETAR AL JUDEȚULUI,**  
**MARCEL - STELIȚĂ BEJENARIU**

**ACT ADIȚIONAL NR. 3 LA STATUTUL ASOCIAȚIEI PENTRU**  
**ALIMENTARE CU APĂ , CANALIZARE ȘI SALUBRIZARE**  
**ÎN JUDEȚUL BOTOȘANI**

Părțile :

- **Consiliul Județean Botoșani**, cu sediul în municipiul Botoșani, str.Piața Revoluției nr. 3
- **Consiliul Local Dorohoi** , cu sediul în municipiul Dorohoi, str.Grigore Ghica nr.34 ;
- **Consiliul Local Darabani**, cu sediul în orașul Darabani, str.1 Decembrie nr.100 ;
- **Consiliul Local Săveni**, cu sediul în orașul Săveni, str.1 Decembrie nr.1

de comun acord convin, în conformitate cu hotărârea Adunării Generale nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, modificarea și completarea Statutului Asociației pentru Alimentare cu apă, canalizare și salubritate în județul Botoșani, astfel :

**1. Art. 2 , alin. 1 din Capitolul I - Membrii asociației - va avea următorul cuprins :**  
**“Art.2**

Asociația pentru Alimentații cu Apă , Canalizare și Salubritate în județul Botoșani ( A.A.A.C.S. Botoșani ) , s-a înființat pe baza liberului consimțământ al membrilor săi , conform Actului Constitutiv și este compusă din:

- **Județul Botoșani** , prin **Consiliul Județean Botoșani** , cu sediul în Botoșani, strada Piața Revoluției , nr. 1-3 , reprezentat de Constantin Coțac , în calitate de Președinte al Consiliului Județean, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ ;

- **Municipiul Dorohoi** , prin **Consiliul Local al municipiului Dorohoi**, cu sediul în **Dorohoi** , strada Grigore Ghica nr. 34 , reprezentat de Sergiu Lungu , în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ ;

- **Orașul Darabani** , prin **Consiliul Local al orașului Darabani** , cu sediul în Darabani , strada 1 Decembrie nr. 100 , reprezentat de Corneliu Aroșoie , în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ ;

- **Orașul Săveni** , prin **Consiliul Local al orașului Săveni** , cu sediul în Săveni, strada 1 Decembrie nr. 1 , reprezentat de Traian Romaniuc , în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_ ;

**2. După art.1 din Capitolul I - Membrii asociației - se introduce un nou articol , art.1<sup>1</sup> , cu următorul cuprins :**  
**„ Art. 1<sup>1</sup>**



# ROMÂNIA

## JUDEȚUL BOTOȘANI

### CONSILIUL JUDEȚEAN

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: [www.cjbotosani.ro](http://www.cjbotosani.ro); E-mail: [consiliu@cjbotosani.ro](mailto:consiliu@cjbotosani.ro)

Având în vedere că :

- Prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, România și-a asumat obligații care implică investiții importante în infrastructura aferentă serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare (denumite în cele ce urmează „**Serviciile**”), până în 2015 pentru un număr de 263 de aglomerări urbane cu un echivalent-locuitor (e.l.) mai mare de 10.000 și până în 2018 în 2.346 aglomerări urbane cu un e.l. cuprins între 2.000 și 10.000,
- Din studiile efectuate la nivelul fiecărei unități administrativ teritoriale, rezultă cu claritate că, pentru buna funcționare a Serviciilor și pentru ca Serviciile să îndeplinească condițiile de funcționare prevăzute de legislația în vigoare și de angajamentele asumate de România în procesul de aderare la Uniunea Europeană, sunt necesare investiții financiare importante în sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare, care depășesc în mod considerabil capacitățile financiare ale acestora.,
- Procesul de regionalizare reprezintă un element esențial în vederea atingerii obiectivelor ambițioase de investiții ,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/2001 republicată, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, ale Legii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „**AQUA BOTOȘANI**” (denumită în cele ce urmează „**Asociația**”), în scopul de a realiza în comun proiecte de dezvoltare a infrastructurii aferente Serviciilor pe baza strategiei de dezvoltare la nivelul județului Botoșani și de a furniza Serviciile în comun prin intermediul unui operator comun unic.”

**3. Art. 2 din Capitolul II - Denumirea , forma juridică , sediul , durata obiectul de activitate - va avea următorul cuprins :**

„ **Art. 2**

Denumirea Asociației este Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „**AQUA BOTOȘANI**” , conform dovezii nr. 59503 din 14.02.2008 , eliberată de Ministerul Justiției , privind disponibilitatea denumirii Asociației .”

**4. Art. 4 din Capitolul II - Denumirea , forma juridică , sediul , durata, obiectul de activitate - va avea următorul cuprins :**

„ **Art. 4**

(1) Sediul Asociației este în România, municipiul Botoșani , str.Calca Națională nr.64.

(2) Sediul Asociației este pus la dispoziție de către Consiliul Județean Botosani .

(3) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc în baza unei Hotărâri a Adunării Generale a Asociației. ”

**5. Art. 6 din Capitolul II - Denumirea , forma juridică , sediul , durata, obiectul de activitate - va avea următorul cuprins :**



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

**„ Art. 6**

**(1)** Asociația are ca scop realizarea în comun a proiectelor de dezvoltare a infrastructurii aferente Serviciilor pe baza strategiei de dezvoltare la nivelul județului Botoșani și furnizarea în comun a Serviciilor, forma de gestiune fiind gestiunea delegată, ce se va realiza în baza unui Contract de Delegare a gestiunii Serviciilor pe termen lung, către un operator comun unic („Operatorul”) conform legislației în vigoare.

**(2)** Părțile declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este legat de interesul general al locuitorilor din județul Botoșani, pentru îmbunătățirea calității Serviciilor, de creșterea capacității de atragere a fondurilor externe nerambursabile pentru finanțarea investițiilor necesare privind Serviciile, precum și de crearea unui operator profesionist care să implementeze programul de investiții aprobat de către Părți, care să funcționeze pe principii de eficiență și să asigure servicii de calitate în condițiile unor tarife acceptabile pentru populație.

**(3)** Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să încheie Contractul de Delegare a gestiunii Serviciilor cu operatorul, prevăzut la art. 10 alin.5 lit. a) din prezentul Statut, în numele și pe scama unităților administrativ teritoriale membre care vor constitui împreună Autoritatea Delegantă.
  - b) să exercite drepturile specifice de control și informare, privind operatorul, conform prezentului statut și actului constitutiv al operatorului;
  - c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a serviciilor, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;
  - d) să pregătească și să promoveze strategia de dezvoltare a serviciilor ;
  - e) să elaboreze Caietele de sarcini (Masterplanul) și Regulamentul consolidat și armonizat al serviciilor pentru întreaga arie a delegării, precum și Regulamentul de organizare și funcționare al operatorului;
  - f) să vegheze la punerea în aplicare a proiectelor de investiții încredințate operatorului în temeiul contractului de delegare;
  - g) să monitorizeze respectarea obligațiilor asumate de operator prin contractul de delegare, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorului și calitatea serviciilor furnizate utilizatorilor;
  - h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor autorităților locale în legătură cu serviciile :
- păstrarea tarifelor la un nivel care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul poluatorul plătește, în conformitate cu art.10 al. 5 lit. (d) din statut;
  - creșterea progresivă a nivelului de acoperire al serviciilor;
  - buna prestare din punct de vedere tehnic a serviciilor și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestora;



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

- menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de servicii;
  - buna gestiune a resurselor umane.
- i) să fie un pol al competențelor administrative, financiare, tehnice și economice în beneficiul autorităților locale și al serviciilor;
- j) să acorde ajutor autorităților locale și operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării programului de dezvoltare a serviciilor și, dacă este cazul, să obțină astfel de fonduri care vor fi puse la dispoziția operatorului.”

**6. La Capitolul III - Patrimoniul Asociației -, paragraful 4 va avea următorul cuprins :**

„Asociația nu va desfășura activități economice directe.”

**7. La Capitolul III - Patrimoniul Asociației -, după paragraful 4 se introduc 3 paragrafe , cu următorul cuprins :**

„În condițiile prevăzute de lege, bunurile date în folosință de către părți pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare vor fi înregistrate contabil ca mijloace fixe în partea de activ a bilanțului Asociației și respectiv fie ca drepturi ale părților în partea de pasiv a bilanțului Asociației, fie, dacă bunurile sunt finanțate de către terți, în pasiv la finanțări de către terți.

Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele :

- cotizațiile membrilor săi și alte contribuții de la bugetele autorităților locale ;
- dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale ;
- donații, sponsorizări sau legate ;
- orice alte surse legale de venituri .

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.”

**8. Art. 9 din Capitolul IV - Organele asociației - va avea următorul cuprins :**

„ Art.9

(1) **Adunarea Generală** este organul de conducere al Asociației, format din toți reprezentanții desemnați de autoritățile locale care i-a desemnat.

(2) Fiecare autoritate locală va desemna un reprezentant ca membru în Adunarea Generală al asociației. Mandatul reprezentanților este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/inlocuirii lor, prin hotărârea autorității locale competente.

(3) Fiecare autoritate locală va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentanța permanentă în cadrul Adunarea Generală a Asociației.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3. Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

(4) Hotărârile de numire/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, părților și Adunării Generale în termen de 10 zile calendaristice de la data emiterii lor.

(5) Adunarea Generală alege dintre membrii săi **Președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

(6) Președintele este ales cu votul majorității membrilor Adunării Generale a Asociației.”

**9. Art. 10 din Capitolul IV - Organele asociației - va avea următorul cuprins :**  
**„ Art. 10**

(1) Adunarea Generală îndeplinește atribuțiile care îi revin Adunării Generale conform art. 21 al. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2001 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de statut, în exercitarea competențelor privind serviciile delegate de alimentare cu apă și de canalizare încredințate de către autoritățile locale membre, și drepturile speciale acordate de actul constitutiv al operatorului prevăzut la art. 10 alin.5 lit. a) din statut .

(2) Principalele atribuții ale Adunării Generale sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea raportului de activitate al Consiliului Director pentru perioada anterioară, situațiile financiare ale Asociației pentru exercițiul încheiat și proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar.
- c) alegerea și revocarea președintelui asociației și a membrilor Consiliului Director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- e) înființarea de filiale;
- f) aprobarea constituirii, atribuțiilor, funcționării și organizării aparatului tehnic al Asociației, precum și a organigramei și politicii de personal a Asociației;
- g) aprobarea contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10 000 Euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație și a retragerii unor membri din Asociație;
- k) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Prin statut, autoritățile locale membre încredințează Asociației dreptul ca, prin Adunarea Generală , să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de serviciile de alimentare cu apă și de canalizare:



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: [www.cjbotosani.ro](http://www.cjbotosani.ro); E-mail: [consiliu@cjbotosani.ro](mailto:consiliu@cjbotosani.ro)

- a) elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea serviciilor, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, prezentate de Consiliul Director al Asociației;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) asigurarea gestionării și administrării serviciilor de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a serviciilor, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii;
- d) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor ;
- e) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;
- f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare cu privire la:
  - modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii,
  - modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciilor,
  - asigurarea protecției mediului și a domeniului public,
  - asigurarea protecției utilizatorilor;
- g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea serviciilor furnizate/prestate și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciilor;
- h) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii serviciilor,
- i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a delegării prevăzute în contractul de delegare;
- j) de la data la care autoritățile locale membre hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic, aprobarea modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor propuse de operator;
- k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate față de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciilor și aplicarea



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod poștal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

măsurilor corective prevăzute de contractul de delegare în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea serviciilor;

- l) avizarea Caietului de sarcini și a Regulamentului consolidat și armonizat al serviciilor pentru întreaga arie a delegării, prezentate de Consiliul Director;
- m) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorului, altele decât cele de interes public;

(4) În temeiul art. 10 alin. (3) din statut, Adunarea Generală deliberază asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul său comun, în special:

- operatorul
- contractul de delegare
- Masterplan-ul pentru servicii (caietul de sarcini și lista de investiții)
- politica de tarife.

(5) În legătură cu acestea, părțile declară că :

**a) Operatorul**

1. Operatorul va fi o societate comercială înființată într-una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile comerciale, având ca acționari toate sau o parte dintre unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare pentru autoritățile locale semnatare ale prezentului statut.

3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului, înainte de aprobarea acestora. Autoritățile locale vor respecta avizul Asociației.

4. Asociația va exercita drepturi speciale de control și informare care îi sunt acordate prin actul constitutiv al operatorului sau prin contract de delegare a gestiunii.

**b) Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor**

1. Părțile încredințază Asociației, prin statut, exercițiul competențelor lor privind Serviciile, prevăzute la art. 10 alin. (3) de mai sus.

2. Contractul de delegare va fi semnat pe de o parte de Asociație, prin președintele acesteia, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre care vor avea împreună calitatea de autoritate delegantă, și pe de altă parte de operator.

3. Prin contractul de delegare, Asociația, în numele și pe seama autorităților locale membre, va conferi operatorului dreptul exclusiv de a furniza serviciile de alimentare cu apă și de canalizare, ca servicii publice, în cadrul ariei geografice a teritoriului unităților administrativ teritoriale membre, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: [www.cjbotosani.ro](http://www.cjbotosani.ro); E-mail: [consiliu@cjbotosani.ro](mailto:consiliu@cjbotosani.ro)

alimentare cu apă și de canalizare aferente serviciilor, și private aferente serviciilor. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții convenite de părți, va întreține, moderniza, reabilita și extinde sistemele de alimentare cu apă și de canalizare și va gestiona serviciile pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor contractului de delegare.

4. Adunarea Generală va monitoriza îndeplinirea de către operator a obligațiilor ce-i incumbă în temeiul contractului de delegare.

5. Asociația, în temeiul dreptului de exercitare a competențelor membrilor săi legate de servicii, care îi sunt conferite prin prezentul statut, va exercita în numele și pe seama autorităților locale membre, drepturile și obligațiile contractuale care le revin acestora în calitate de autoritate delegantă.

***c) Masterplan-ul pentru Servicii (caietul de sarcini și lista de investiții)***

1. Masterplan-ul va fi elaborat și actualizat periodic, ținând seama de nevoile specifice ale fiecărei părți.

2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetele locale ale autorităților locale, fondurile proprii sau atrase ale operatorului.

3. Lista de investiții și Planul de finanțare a investițiilor, cuprinse în Masterplan, vor fi discutate în ședințele Adunării Generale și aprobate de fiecare dintre autoritățile locale. Acestea vor face parte integrantă din contractul de delegare.

4. Studiile de fezabilitate aferente Listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ al Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile locale membre vizate de respectiva Listă de investiții.

***d) Politica tarifară***

1. Fiecare autoritate locală va aproba tarifele care vor fi aplicate de operator în aria geografică corespunzătoare competenței teritoriale a acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Asociație și după consultări prealabile în cadrul Asociației. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare.

2. De îndată ce părțile vor hotărî trecerea la un sistem de **tarif unic** pentru întreaga arie a delegării de gestiune, Asociația va avea atribuția de a aproba stabilirea, ajustarea și modificarea acestui tarif unic, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre.

**(6) Membrii Adunării Generale sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.**





**R O M Ȃ N I A**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: [www.cjbotosani.ro](http://www.cjbotosani.ro); E-mail: [consiliu@cjbotosani.ro](mailto:consiliu@cjbotosani.ro)

(7) Adunarea Generală a Asociației adoptă de asemenea orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale acordate Asociației prin Actul Constitutiv al Operatorului înființat conform art. 10 alin. (5) lit. a) din statut.”

**10. Art. 11 din Capitolul IV - Organele asociației - va avea următorul cuprins :**  
**„ Art. 11**

(1) Adunarea Generală va fi convocat cel puțin o dată la 3 (trei) luni sau ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de cel puțin 1/3 din membri.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu ccl puțin [3] zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) Participanții la ședințele Adunării Generale vor fi reprezentanții numiți de autoritățile locale.

(4) Ședințele Adunării Generale vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre membrii săi.

(5) Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6) Procesul verbal este semnat de președinte și de secretar. O copie a procesului verbal va fi transmisă, în termen de 3 (trei) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărei autorități locale, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) În exercitarea atribuțiilor, Adunarea Generală adoptă hotărâri, care vor fi semnate de președintele asociației și secretarul desemnat potrivit art.11.alin.5.

(8) Fiecare membru al Adunării Generale are un vot egal în cadrul acestuia. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(9) Pentru a fi valabile hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 10 alin. (2) lit. a)-g), k) din statut se iau în prezența a 3/4 din membri și cu majoritatea voturilor membrilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți.

(10) Dacă o hotărâre a Adunării Generale privește în mod direct serviciile sau bunurile care aparțin unei anumite autorități locale, nici o hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului respectivei autorități locale.

(11) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 10 alin. (3) lit. b) - h), k) și m) și art.10 alin.(5) lit.a) din prezentul statut se iau în prezența a 3/4 din membri, cvorum obligatoriu la oricare convocare, și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul autorităților locale membre care însumează cel puțin 2/3 din numărul total al populației membrilor Asociației, fie a cel puțin 2/3 din numărul autorităților locale membre care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației membrilor Asociației. Pentru



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3. Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

luarea acestor hotărâri este necesar ca printre cei care votează favorabil să se numere reprezentantul Județului Botoșani .

(12) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 10 alin. (2) lit. h) - j) și art. 10 alin. (3) lit. a), i), j) și l) din statut se iau în prezența a 3/4 din membri, cvorum obligatoriu la oricare convocare, și cu votul favorabil al 2/3 din numărul unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

(13) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 10 alin. (2) lit. h) - j) și art. 10 alin. (3) lit. a), i), j) și l) nu pot fi votate de reprezentanții autorităților locale membre, decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității locale al cărei reprezentant este.

(14) Hotărârile luate de Adunarea Generală trebuie aduse la cunoștința autorităților locale membre în termen de cel mult 10 zile de la adoptare. Aceste hotărâri sunt asimilate actelor administrative și lor li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoștință publică de către secretarii fiecărei unități administrativ-teritoriale membre. De asemenea Asociația este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.”

**11. Art. 12 din Capitolul IV - Organele asociației - va avea următorul cuprins :**  
**„ Art.12**

(1) Punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale se face de către **Consiliul Director**.

(2) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 2 (doi) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 2 (doi) ani .

Componența Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(3) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliul Director.

**12. Art. 13 din Capitolul IV - Organele asociației - va avea următorul cuprins :**  
**„ Art. 13**

Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale . În exercitarea competențelor sale, Consiliul Director:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 10 000 Euro;

c) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale;

d) asigură elaborarea Caietului de sarcini și a Regulamentului consolidat și armonizat al serviciilor pentru întreaga arie a delegării, pe care le supune spre avizare Adunării Generale a Asociației;

e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală .”

**13. Art.14 din Capitolul IV - Organele asociației - va avea următorul cuprins :**  
**„ Art.14**

(1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, o dată la două săptămâni sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Adunării Generale a Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența a tuturor celor trei membri, cu votul favorabil a cel puțin doi dintre ei. ”

**14. Art. 15 din Capitolul IV - Organele asociației - va avea următorul cuprins :**  
**„ Art.15**

Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.”

**15. Art.16 din Capitolul IV - Organele asociației - va avea următorul cuprins :**  
**„ Art.16**

(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de un cenzor numit de Adunarea Generală pentru o perioadă de 1 (un) an, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Cenzorul are atribuțiile prevăzute de lege.”

**16. Art. 18 din Capitolul V - Principiile de bază ale funcționării asociației - drepturi și obligații ale membrilor asociați - va avea următorul cuprins :**

**„ Art.18**

Asociații au următoarele drepturi :

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale asociației;
- b) să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea asociației;
- c) să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea asociației;
- d) să se adreseze instanțelor judecătorești în cazul în care o hotărâre a asociației este contrară statutului, acordului de asociere, legilor și reglementărilor în vigoare sau este de natură să producă daune consumatorilor, utilizatorilor sau unei minorități.”



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3. Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

**17. Art. 19 din Capitolul V - Principiile de bază ale funcționării asociației - drepturi și obligații ale membrilor asociați - va avea următorul cuprins :**

**„ Art.19**

Asociații au următoarele obligații :

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală ; cuantumul cotizației anuale va fi fundamentat de către Adunarea Generală și aprobat de fiecare autoritate a administrației publice locale membră a Asociației;
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație ;
- d) să desemneze un membru în Adunarea Generală..”

**18. După Art. 20 din Capitolul V - Principiile de bază ale funcționării asociației - drepturi și obligații ale membrilor asociați - , se introduce un nou articol , art. 20<sup>1</sup> , cu următorul cuprins :**

**„ Art. 20<sup>1</sup>**

(1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii din asociație. Retragerca din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv renunță unilateral la contractul de delegare (răscumpărare).

(2) Oricare dintre asociați care dorește să se retragă din Asociație va notifica președintelui asociației și celorlalți asociați intenția sa, cu cel puțin 3 luni de zile înainte de data retragerii.

(3) Adunarea Generală va analiza consecințele retragerii planificate și va propune părților modificările care să fie operate la actul constitutiv al operatorului și/sau la contractul de delegare (în special în ceea ce privește lista de investiții și planul de finanțare al său), conform prevederilor contractului de delegare.

(4) Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 zile de la data retragerii unuia dintre asociați, pentru a modifica corespunzător prezentul statut și actul constitutiv al Asociației.

(5) Orice membru care se retrage din asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării, de către operator, a împrumuturilor contractate, pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare ale respectivului membru, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare investițiilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației, altele decât cele prevăzute la lit.a);

c) sumele corespunzătoare răscumpărării contractului de delegare prevăzute de acesta.

(6) Asociația poate accepta noi membri cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului.



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

(7) Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și delegă gestiunea serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare operatorului, prin act adițional la contractul de delegare, semnat de Asociație în numele și pe scama unității administrativ-teritoriale respective.”

**19. Art. 21 din Capitolul VI - Dizolvarea și lichidarea - va avea următorul cuprins:**

„ **Art. 21**

(1) Asociația se dizolvă :

- de drept;
- prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- prin hotărârca Adunării Generale .

(2) Asociația se dizolvă de drept prin:

- imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se producere schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu statutul, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop;

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârca judecătoreiei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

(3) Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- Asociația a devenit insolubilă.”

**20. Art. 23 din Capitolul VI - Dizolvarea și lichidarea - va avea următorul cuprins:**

„ **Art. 23**

(1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de lege.

(2) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(3) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.



**R O M Ȃ N I A**  
**JUDEȚUL BOTOȘANI**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Botoșani, Piața Revoluției 1-3, Cod postal: 710236, Tel: +40 231 514712, +40 231 514713, +40 231 514714;  
Fax: +40 231 514715, +40 231 515020, +40 231 536155, +40 231 529220; Web: www.cjbotosani.ro; E-mail: consiliu@cjbotosani.ro

**21. După Capitolul VI - Dizolvarea și lichidarea - se introduce un nou capitol ,  
Capitolul VII - Dispoziții finale - cu următorul cuprins :**

**„ Capitolul VII – Dispoziții finale**

**Art. 24**

(1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor părților, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi depuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente. „

Prezentul Act adițional face parte integrantă din statutul Asociației și a fost semnat în 8 (opt) exemplare originale, astăzi \_\_\_\_\_, data autentificării sale.

**ASOCIAȚII :**

**Județul BOTOȘANI**  
**PREȘEDINTE,**  
**CONTANTIN CONȚAC**

**Municipiul DOROHOI**  
**PRIMAR**  
**SERGIU LUNGU**

**Orașul DARABANI**  
**PRIMAR**  
**CORNELIU AROȘOAIE**

**Orașul SĂVENI**  
**PRIMAR**  
**TRAIAN ROMANIUC**